



Православная религиозная организация - учреждение
высшего профессионального религиозного образования
«ПЕРЕРВИНСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ»
Московской епархии Русской Православной Церкви

Принято на заседании
Ученого совета

« 8 » июня 2015 г.

протокол № 3, п. 1

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор


прот. Владимир Чувикин


2015 г.

Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся

Москва

2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Православной религиозной организации - учреждении высшего профессионального религиозного образования «ПЕРЕРВИНСКАЯ ДУХОВНАЯ СЕМИНАРИЯ» Московской епархии Русской Православной Церкви (далее – Семинария).

1.2 Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Семинарии, Положением об организации учебного процесса в Семинарии и другими локальными нормативными актами Семинарии.

2. ПЕРЕВОД ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Обучающемуся в соответствии с действующим законодательством гарантируется свобода перевода из одной образовательной организации в другую при согласии принимающей образовательной организации. Зачисление в порядке перевода из других образовательных организаций осуществляется на второй и последующие курсы в течение учебного года на основные образовательные программы, реализуемые Семинарией. Зачисление производится приказом ректора Семинарии на основании личного заявления, академической справки, выданной образовательной организацией, в которой обучался студент и выписки из протокола заседания аттестационной комиссии. На основании представленной академической справки и при наличии разницы в рабочих учебных планах в приказе устанавливаются сроки ликвидации разницы в планах, как правило, до окончания сроков первой после зачисления экзаменационной сессии. Аттестационная комиссия создается приказом ректора на текущий учебный год, устанавливает соответствие перечня и объема дисциплин учебного плана Семинарии перечню и объемам дисциплин, указанных в документах, представленных заявителем, принимает решение о допуске обучающегося к аттестационным испытаниям, устанавливает перечень дисциплин, подлежащих перезачету, либо ликвидации разницы дисциплин в учебных планах, и принимает участие в проведении аттестационных испытаний.

2.2 Перевод в другую образовательную организацию для продолжения обучения по основным образовательным программам высшего образования осуществляется на основании личного прошения студента об отчислении в связи с переводом и справки установленного образца из принимающей образовательной организации. Приказ об отчислении издается ректором Семинарии в течение 5 дней со дня подачи прошения. При отчислении студенту выдается академическая справка установленного образца.

2.3 Перевод обучающегося внутри Семинарии с одной образовательной программы на другую производится приказом ректора на основании личного прошения обучающегося. В приказе устанавливаются сроки ликвидации разницы в рабочих учебных планах, как правило, до окончания сроков первой после зачисления экзаменационной сессии.

Количество форм контроля (экзамены, зачеты) при определении разницы в рабочих учебных планах не должно превышать десяти. Обучающемуся сохраняются его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью проректора по учебной работе и печатью Семинарии.

2.4 Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема дисциплины, сопровождается промежуточной аттестацией. Обучающиеся, полностью выполнившие рабочий учебный план соответствующего курса, переводятся на следующий курс приказом ректора. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академические задолженности в срок, определяемый приказом ректора. Обучающиеся, имеющие академические задолженности, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Для проведения промежуточной аттестации обучающегося во второй раз приказом ректора создается комиссия по приему академической задолженности. Решение комиссии по приему академической задолженности оформляется протоколом. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации. В случае наличия академической задолженности, обучающиеся переводятся на следующий курс условно.

3. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Обучающийся подлежит отчислению из Семинарии:

- а) По собственному желанию. Отчисление по собственному желанию производится приказом ректора на основании личного прошения обучающегося.
- б) В связи с переводом в другую образовательную организацию. Отчисление в связи с переводом в другую образовательную организацию производится приказом ректора на основании личного прошения обучающегося и справки, выданной образовательной организацией, в которой будет продолжено обучение.
- в) В связи с окончанием Семинарии. Отчисление в связи с окончанием Семинарии производится приказом ректора на основании положительного решения Аттестационной комиссии, оформленного протоколом.
- г) За невыполнение рабочего учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации. Отчисление за невыполнение рабочего учебного плана или получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации производится приказом ректора на основании подтверждающих документов.
- д) В связи с нарушением обучающимся внутренних установлений Русской Православной Церкви и/или за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Семинарии, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения и

иными локальными нормативными актами Семинарии. Отчисление в связи с нарушением обучающимся внутренних установлений Русской Православной Церкви и/или за нарушение обязанностей, предусмотренных Уставом Семинарии, правилами внутреннего распорядка, правилами поведения, иными локальными нормативными актами Семинарии является формой дисциплинарного взыскания и производится приказом ректора. Дисциплинарное взыскание в форме отчисления применяется не позднее, чем через один месяц со дня обнаружения проступка.

- е) В связи с нарушением порядка приема. Обучающиеся отчисляются из Семинарии в случае установления нарушения порядка приёма в неё, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление.
- ж) В связи с невыходом из академического отпуска. Отчисление в связи с невыходом из академического отпуска производится приказом ректора.
- з) В связи со смертью обучающегося. Отчисление в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим, производится приказом ректора на основании копий подтверждающих документов.

3.2 Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

3.3 При отчислении датой прекращения обязательств обучающегося и Семинарии считается дата подачи прошения студента (при необходимости – с приложением всех требуемых документов). Отчисление производится в срок не более 5 дней с момента подачи студентом прошения об отчислении.

3.4 При отчислении обучающегося из Семинарии ему выдаются:

- подлинник документа об образовании, предоставленный при поступлении в Семинарию;
- академическая справка;
- документ установленного образца (диплом) – лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию и защитившим выпускную квалификационную работу.

4. ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1 Порядок восстановления в число обучающихся Семинарии распространяется на ранее обучавшихся в Семинарии и желающих возобновить обучение.

4.2 Допускается восстановление в число обучающихся на прежнее или родственное направление подготовки.

4.3 Восстановление в число обучающихся Семинарии производится приказом ректора. В случае изменения образовательной программы обучения восстановление осуществляется с установлением в приказе сроков ликвидации разницы в рабочих учебных планах на основании протокола заседания аттестационной комиссии.

4.4 Восстановление в число обучающихся производится в течение пяти лет после отчисления.

4.5 В восстановлении может быть отказано лицам, отчисленным из Семинарии за дисциплинарное нарушение.